RICHIESTA DI LAVORO AGILE

smart working (artt. 18-19 legge 81/2017)

Spett.le (datore di lavoro: ragione sociale o ente)

Indirizzo / PEC

Alla c.a. di (ufficio del personale / responsabile)

Oggetto: richiesta di svolgimento della prestazione in modalità di lavoro agile (legge 81/2017)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) | Codice fiscale

Residente in (indirizzo completo)

Telefono | Email / PEC

Mansione / qualifica | Matricola (se c'è)

Sede / reparto | Orario giornaliero (ore)

chiede di svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità agile, ai sensi degli artt. 18 e seguenti della legge 22 maggio 2017, n. 81.

Dichiara di rientrare tra i soggetti con priorità previsti dall'art. 18, comma 3-bis, legge 81/2017 e dall'art. 33, comma 6-bis, legge 104/1992: ☐ figli fino a 12 anni ☐ figlio con disabilità grave ☐ disabilità grave propria ☐ caregiver familiare ☐ fruisce dei permessi della legge 104 ☐ nessuna priorità

Giorni da remoto proposti (es. 2 giorni a settimana: martedì e giovedì)

Luogo prevalente (es. propria abitazione) | A partire dal

Fasce di contattabilità proposte

Strumenti (forniti dall'azienda / propri)

Note e motivazioni (facoltative)

(segue)

Allega: ☐ documentazione relativa alla priorità (es. verbale legge 104, stato di famiglia) ☐ altro. Resta disponibile a definire nell'accordo individuale scritto (art. 19, legge 81/2017) tempi di riposo, disconnessione e modalità di controllo.

Luogo e data

Il/La lavoratore/lavoratrice (firma)

Trattamento dei dati personali: i dati sono raccolti dal soggetto che riceve la dichiarazione e usati solo per il procedimento per cui viene presentata (Regolamento UE 2016/679).