# RICHIESTA DI CERTIFICATO DI BATTESIMO

lettera alla parrocchia in cui è stato celebrato il battesimo

Al Rev.do Parroco della Parrocchia (nome della parrocchia e Comune)

Indirizzo / PEC

**Oggetto: richiesta di certificato di battesimo**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

Codice fiscale

Residente in (indirizzo completo)

Telefono

Email / PEC

CHIEDE il rilascio del certificato di battesimo di: ☐ sé stesso/a ☐ della persona indicata qui sotto (allego delega e documento)

Cognome e nome della persona battezzata

Nato/a a

Il

Padre (cognome e nome)

Madre (cognome da nubile e nome)

Data o anno del battesimo (anche approssimativo)

Uso del certificato: ☐ padrino / madrina ☐ cresima o prima comunione ☐ matrimonio ☐ uso estero ☐ altro: _____

☐ Se necessario per l'uso indicato, chiede anche il visto della Curia diocesana.

Chiede di ricevere il certificato: ☐ per email all'indirizzo indicato sopra ☐ per posta all'indirizzo indicato sopra ☐ con ritiro in parrocchia da parte di un delegato

Note (per esempio entro quando serve)

Allega copia del documento d'identità. Ringrazia per la disponibilità.

Luogo e data

Firma del richiedente

Trattamento dei dati personali: i dati sono raccolti dal soggetto che riceve la dichiarazione e usati solo per il procedimento per cui viene presentata (Regolamento UE 2016/679).