INPS

PROTOCOLLO

COD. SR52
v2.9

Dichiarazione del Responsabile della procedura concorsuale - da allegare alla Domanda di intervento del Fondo di Garanzia, legge 297 del 1982 - 1/4

Questa dichiarazione, compilata e sottoscritta (anche con firma digitale) dal Responsabile della procedura, va allegata alla Domanda di intervento del Fondo di Garanzia di cui alla legge 297 del 1982 per la liquidazione del TFR e/o dei crediti di lavoro.

Dati dichiarante
Io sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

Responsabile della procedura di:

- ☐ fallimento
- ☐ concordato preventivo (legge fallimentare)
- ☐ liquidazione coatta amministrativa
- ☐ amministrazione straordinaria
- ☐ liquidazione giudiziale CCII (Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza)
- ☐ liquidazione controllata CCII

aperta nei confronti di _____ codice fiscale _____

Informazioni sulla procedura (barrare la casella corrispondente):

- ☐ data di deposito del ricorso per l'apertura della procedura (gg/mm/aaaa) _____
- ☐ data esecutività dello stato passivo in cui è stato accertato il credito del lavoratore (gg/mm/aaaa) _____
- ☐ data decreto omologa concordato preventivo - articolo 180 della legge fallimentare (gg/mm/aaaa) _____
- ☐ procedura concorsuale ancora aperta
- ☐ procedura concorsuale chiusa il (gg/mm/aaaa) _____
- ☐ l'Azienda è un datore di lavoro tenuto a versare il contributo che alimenta il "Fondo per l'erogazione ai lavoratori dipendenti del settore privato dei trattamenti di fine rapporto di cui all'articolo 2120 del codice civile" (Fondo di Tesoreria)

indirizzo dove inviare eventuali comunicazioni:

comune _____ prov. _____ cap. _____

via/piazza _____ telefono o cellulare _____

PEC _____ email _____

Dichiaro che, dalla documentazione in mio possesso:
Dati lavoratore

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE

NATO/A IL GG/MM/AAAA _____ A _____ PROV _____

STATO _____

assunto il (gg/mm/aaaa) _____ dimesso o licenziato il (gg/mm/aaaa) _____.

è iscritto al numero _____ dello stato passivo per l'importo di € _____. dovuto a titolo di TFR e

per l'importo di € _____ dovuto a titolo di crediti di lavoro diversi dal TFR

Dichiarazione del Responsabile della procedura concorsuale - da allegare alla Domanda di intervento del Fondo di Garanzia, legge 297 del 1982 - 2/4

☐ il periodo di preavviso non lavorato (solo per dirigenti ex INPDAI) è di mesi _____.

☐ il lavoratore ha ceduto il proprio credito per TFR e/o retribuzioni

la somma ammessa a titolo di TFR (compilare se l'Azienda era tenuta al versamento del contributo che alimenta il Fondo di Tesoreria):

☐ comprende l'importo versato o dovuto al Fondo di Tesoreria

☐ non comprende l'importo versato o dovuto al Fondo di Tesoreria

● **Dati relativi al TFR maturato fino al 31 dicembre 2000**

☐ anzianità per servizio prestato per l'orario ordinario come dal CCNL anni _____. mesi _____.

☐ anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore _____. min. _____) anni _____. mesi _____.

☐ anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore _____. min. _____) anni _____. mesi _____.

(orario settimanale completo come previsto dal CCNL ore _____. min. _____)

☐ anzianità convenzionale precedente il 31 dicembre 2000 anni _____. mesi _____.

☐ TFR lordo maturato fino al 31 dicembre 2000 € _____

di cui:

- TFR lordo già corrisposto dal datore di lavoro o dalla procedura € _____
- trattenute IRPEF operate su TFR già corrisposto € _____
- TFR destinato alla Previdenza integrativa € _____

● **Dati relativi al TFR maturato dal 1° gennaio 2001 al** _____.

☐ anzianità per servizio prestato per l'orario ordinario come dal CCNL anni _____. mesi _____.

☐ anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore _____. min. _____) anni _____. mesi _____.

☐ anzianità per servizio part-time (orario settimanale effettivo ore _____. min. _____) anni _____. mesi _____.

(orario settimanale completo come previsto dal CCNL ore _____. min. _____)

☐ periodi di infortunio, malattia, gravidanza e puerperio verificatisi dal 1° gennaio 2001 anni _____. mesi _____.

☐ anzianità convenzionale dal 1° gennaio 2001 anni _____. mesi _____.

☐ TFR lordo maturato dal 1° gennaio 2001 € _____

(comprensivo delle rivalutazioni al netto dell'imposta sostitutiva)

di cui:

- a titolo di rivalutazione € _____
- TFR lordo già corrisposto dal datore di lavoro o dalla procedura € _____
- trattenute IRPEF operate su TFR già corrisposto € _____
- TFR destinato alla Previdenza complementare € _____

● **TFR Fondo di Tesoreria** (solo se ammesso allo stato passivo) € _____

● **Da ricordare**

I dati relativi all'anzianità ed al TFR lordo maturato devono essere riferiti al periodo di maturazione del TFR (anche parziale) che viene chiesto in pagamento al Fondo di Garanzia.
Il TFR lordo già corrisposto si ottiene sommando le quote di TFR pagate a titolo di anticipo o di anticipazione dal datore di lavoro, le quote di TFR pagate dalla procedura concorsuale (escluse le somme erogate per conto del Fondo di Tesoreria e le quote di TFR a carico della Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria - CIGS).
La quota di TFR di competenza del Fondo di Tesoreria deve essere indicata solo se è compresa nell'importo ammesso a titolo di TFR nello stato passivo e, in ogni caso, deve essere esclusa dal TFR lordo maturato dal 1° gennaio 2001.
Indipendentemente dal tipo di part-time (orizzontale o verticale) l'orario annuale effettivo dovrà essere rapportato a quello settimanale. I periodi di sospensione devono essere arrotondati al mese per difetto.

INPS

COD. SR52
v2.9

Dichiarazione del Responsabile della procedura concorsuale - da allegare alla Domanda di intervento del Fondo di Garanzia, legge 297 del 1982 - 3/4

Dati necessari per la liquidazione dei crediti di lavoro diversi dal TFR (compilare se ricorre il caso):

☐ nel periodo dal (gg/mm/aaaa) _____ alla data di ◯ licenziamento ◯ dimissioni

il rapporto di lavoro è stato sospeso, senza alcuna ripresa dell'attività, per _____
e non sono sorti diritti retributivi.

Nel periodo corrispondente agli ultimi tre mesi del rapporto di lavoro (o al minor periodo di tempo) compresi nei 12 mesi che precedono:

☐ la data del provvedimento di apertura della procedura concorsuale
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)

☐ la data (gg/mm/aaaa) _____ della domanda di apertura della procedura concorsuale
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)

☐ la data (gg/mm/aaaa) _____ del deposito in Tribunale del ricorso per il riconoscimento dei crediti per i quali il lavoratore chiede l'intervento del Fondo
(se il rapporto di lavoro è cessato prima o contestualmente all'apertura della procedura concorsuale)

☐ la data (gg/mm/aaaa) _____ del provvedimento di messa in liquidazione, di cessazione dell'esercizio provvisorio, di revoca dell'autorizzazione alla continuazione dell'esercizio di impresa
(se il lavoratore ha effettivamente prestato attività lavorativa dopo l'apertura della procedura e sino alla data sopraindicata)

☐ la data (gg/mm/aaaa) _____ di cessazione del rapporto di lavoro se questa è intervenuta durante la continuazione dell'attività dell'impresa
(se il lavoratore ha effettivamente prestato attività lavorativa dopo l'apertura della procedura ma ha cessato il rapporto durante la continuazione dell'attività dell'impresa).

al lavoratore è dovuta una retribuzione lorda di € _____ tale importo è così suddiviso:

mese di _____ € _____

mese di _____ € _____

mese di _____ € _____

mese di _____ € _____

ratei mensilità aggiuntive (tredicesima - quattordicesima) maturati negli ultimi tre mesi del rapporto € _____

importo relativo alle ferie non godute maturate negli ultimi tre mesi del rapporto € _____.

Avvertenza: nell'importo complessivo includere i ratei di tredicesima e di eventuali altre mensilità aggiuntive e gli importi relativi alle ferie non godute maturate negli ultimi tre mesi del rapporto. Devono invece essere escluse le indennità per ferie non godute maturate in altri periodi, l'indennità di mancato preavviso e le altre indennità non aventi natura di retribuzione.

Dichiaro di:

◯ non aver corrisposto al lavoratore alcuna somma a titolo di retribuzione relativa al periodo indicato al punto precedente

◯ aver corrisposto al lavoratore, a titolo di retribuzione relativa al periodo indicato al punto precedente, la somma di

€ _____

Data _____ Firma del Responsabile della procedura _____

Dichiarazione del Responsabile della procedura concorsuale - da allegare alla Domanda di intervento del Fondo di Garanzia, legge 297 del 1982 - 4/4

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'INPS, in qualità di Titolare del trattamento, con sede legale in Roma, via Ciro il Grande, 21, la informa che i dati personali forniti nell'ambito del procedimento che la riguarda, compresi quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "Regolamento UE"), sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 196 del 2003, e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge. Il trattamento dei suoi dati personali potrà avvenire mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE, a partire da quanto indicato agli articoli da 5 a 11, e sarà svolto da dipendenti dell'Istituto appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i suoi dati potranno essere conosciuti e trattati da soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto dell'INPS, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. I suoi dati personali potranno essere diffusi esclusivamente se ciò sia previsto dalla base giuridica per cui si procede e, in linea con tale requisito, è altresì ammessa la comunicazione di selezionati dati oggetto di trattamento dall'INPS ad altri soggetti pubblici o privati; si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è operata la comunicazione. Il conferimento dei dati non indicati con asterisco è obbligatorio, poiché previsto dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, che disciplinano la prestazione e gli adempimenti ad essa connessi; la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni. Alcuni trattamenti effettuati dall'INPS, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione Europea. Qualora ciò sia necessario, l'INPS nel garantire il rispetto del Regolamento UE (articolo 45), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi. Nei casi previsti, lei ha il diritto ad opporsi al trattamento o ad ottenere dall'INPS, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento: l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE può essere effettuato presentando apposita richiesta all'INPS, tramite il Responsabile della protezione dei dati, all'indirizzo: INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, 21, 00144, Roma, oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata, reperibile sul sito istituzionale alla voce "Ufficio per le attività del Responsabile della protezione dei dati". Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguardano sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (articolo 77 del Regolamento UE) o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 Regolamento UE). Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti possono essere reperite sul sito dell'INPS, "Informazioni sul trattamento dei dati personali degli utenti dell'INPS, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679", oppure sul sito del Garante per la protezione dei dati personali.