ISTANZA DI RIMBORSO IMU

Al Comune · Ufficio Tributi

Al Comune di · Ufficio Tributi (indirizzo / PEC)

Oggetto: istanza di rimborso IMU (art. 1, comma 164, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

Codice fiscale

Residente in (indirizzo completo)

Telefono

Email / PEC

in qualità di: ☐ proprietario / titolare del diritto reale ☐ erede di (indicare nome e codice fiscale del defunto) ☐ legale rappresentante della società

Defunto / società rappresentata (nome e codice fiscale)

Immobile (o immobili) per cui è stato effettuato il versamento:

Indirizzo	Foglio / particella / sub.	Categoria	% possesso	Rendita

Versamenti effettuati con modello F24:

Anno	Data del versamento	Importo versato (€)	Importo dovuto (€)	Da rimborsare (€)

Motivo: ☐ versamento doppio o in eccesso ☐ abitazione principale esente ☐ riduzione della rendita / inagibilità ☐ immobile venduto o non posseduto ☐ versamento a Comune non competente ☐ altro (spiegare sotto)

Spiegazione

CHIEDE il rimborso della somma complessiva di euro

oltre agli interessi di legge / di regolamento

Modalità: ☐ accredito sul conto corrente intestato al richiedente, IBAN sotto indicato ☐ compensazione con i versamenti IMU successivi, se ammessa dal regolamento comunale

IBAN

Banca

Allega: copia delle ricevute F24; copia del documento d'identità; documenti a sostegno (visura catastale, atto di compravendita, certificato di residenza, provvedimento di riduzione della rendita, dichiarazione di successione); altro.

Luogo e data

Il/La richiedente (firma)

Trattamento dei dati personali: i dati sono raccolti dal soggetto che riceve la dichiarazione e usati solo per il procedimento per cui viene presentata (Regolamento UE 2016/679).

L'istanza va presentata entro 5 anni dal versamento o dal giorno in cui è stato accertato il diritto alla restituzione; il Comune provvede entro 180 giorni (art. 1, comma 164, L. 296/2006). Il regolamento comunale fissa gli interessi e l'importo minimo rimborsabile.