CONTRATTO DI COWORKING

Uso di postazione e servizi in uno spazio di lavoro condiviso

Gestore dello spazio: cognome e nome / ragione sociale

Codice fiscale / P. IVA

Indirizzo / sede

Utente: cognome e nome / ragione sociale

Codice fiscale / P. IVA

Indirizzo / sede

Art. 1 · Oggetto

Il Gestore concede all'Utente l'uso non esclusivo degli spazi comuni e della postazione sotto indicata nello spazio di coworking situato all'indirizzo indicato, insieme ai servizi barrati. Il contratto non costituisce locazione di immobile.

Indirizzo dello spazio di coworking

Formula: ☐ postazione fissa dedicata n. ____ ☐ postazione libera (hot desk) ☐ ufficio privato all'interno dello spazio ☐ pacchetto di ____ giornate al mese

Art. 2 · Servizi

Sono inclusi nel canone i servizi barrati: ☐ connessione internet ☐ uso delle aree comuni e della cucina ☐ stampante e scanner (limiti: ____) ☐ sala riunioni per ____ ore al mese ☐ armadietto ☐ ricezione della posta ☐ domiciliazione della sede legale o fiscale ☐ pulizia e utenze ☐ altro. I servizi non inclusi sono forniti secondo il listino del Gestore.

Servizi extra e prezzi (se concordati)

Art. 3 · Accesso e regolamento

L'Utente accede allo spazio negli orari indicati con il badge o le chiavi ricevute, che non può cedere. L'Utente rispetta il regolamento dello spazio, allegato al contratto; può ricevere ospiti negli spazi e nei limiti previsti dal regolamento.

Orari di accesso

Badge / chiavi consegnati

Art. 4 · Canone, deposito e pagamenti

L'Utente paga il canone indicato, oltre IVA, in via anticipata entro il giorno indicato di ogni mese, contro fattura, e versa il deposito indicato, restituito alla fine del contratto dedotti eventuali danni o importi non pagati. In caso di mancato pagamento oltre 15 giorni il Gestore può sospendere l'accesso.

Canone mensile (euro, oltre IVA)

Pagamento entro il giorno

Deposito (euro)

Art. 5 · Durata e disdetta

Il contratto decorre dalla data indicata, ha la durata indicata e si rinnova tacitamente per periodi uguali, salvo disdetta scritta di una delle parti con il preavviso indicato.

Decorrenza	Durata (mesi)	Preavviso di disdetta (giorni)

Art. 6 · Responsabilità, sicurezza e privacy

Il Gestore cura la manutenzione dei locali e degli impianti e la sicurezza dello spazio. L'Utente custodisce le proprie attrezzature e i propri documenti, risponde dei danni causati da sé o dai propri ospiti e protegge i dati personali dei propri clienti. Il Gestore non risponde di furti o smarrimenti di beni lasciati incustoditi negli spazi comuni.

Art. 7 · Domiciliazione

☐ Il Gestore autorizza l'Utente a stabilire presso l'indirizzo dello spazio la propria sede legale / il domicilio fiscale per la durata del contratto. Alla cessazione l'Utente trasferisce la sede entro 30 giorni e lo comunica agli enti competenti.

Luogo e data	Firma	Firma

Due copie firmate, con il regolamento dello spazio allegato. Il Gestore emette fattura con IVA; registrazione solo in caso d'uso. Se l'Utente ha l'uso esclusivo di un locale con prevalenza dello spazio sui servizi, il rapporto può essere qualificato come locazione.