

LETTERA DI LICENZIAMENTO

art. 2 L. 604/1966

Al/Alla sig./sig.ra (lavoratore): nome e indirizzo

Oggetto: licenziamento

Il datore di lavoro: cognome e nome / ragione sociale

Codice fiscale / P. IVA

Indirizzo

con la presente le comunica il licenziamento dal rapporto di lavoro iniziato il _____, con la qualifica di _____, per la seguente ragione:

☐ giustificato motivo oggettivo ☐ giustificato motivo soggettivo ☐ giusta causa

Motivi (descrivere in modo specifico i fatti e le ragioni)

☐ Il rapporto cesserà il _____, al termine del periodo di preavviso previsto dal CCNL applicato. ☐ Il rapporto cessa con effetto immediato (giusta causa).

Le competenze di fine rapporto e il TFR saranno liquidati nei termini previsti. Si allega, se del caso, la contestazione disciplinare del _____ e le relative giustificazioni.

Luogo e data

Il datore di lavoro (firma)

Per ricevuta (firma del lavoratore e data): _____