LETTERA DI INVITO E DICHIARAZIONE DI OSPITALITÀ

Per la domanda di visto per turismo o visita a familiari e amici

Spett.le Ambasciata / Consolato d'Italia a

Oggetto: lettera di invito e dichiarazione di ospitalità per visto di ingresso per turismo / visita

Il/La sottoscritto/a (cognome) | Nome

Nato/a a | Prov. | Il

Codice fiscale

Residente a | Prov. | CAP

Via / Piazza e numero civico

Cittadinanza | Documento (tipo e numero) / permesso di soggiorno n.

Telefono | Email

INVITA

Cognome e nome dell'invitato/a | Nato/a a, il

Cittadinanza | Passaporto n. e scadenza

Rapporto con chi invita (parente, amico...) | Periodo del soggiorno: dal ... al ...

a soggiornare in Italia per turismo / visita, per il periodo indicato, e DICHIARA:

☐ di mettere a disposizione dell'invitato/a, gratuitamente, l'alloggio presso la propria abitazione all'indirizzo sotto indicato, della quale ha la disponibilità a titolo di ☐ proprietà ☐ locazione ☐ altro titolo.

Indirizzo dell'alloggio

☐ di garantire per tutta la durata del soggiorno vitto e alloggio e di farsi carico delle eventuali spese sanitarie non coperte dall'assicurazione e delle spese per il rientro nel paese di provenienza.

Si impegna a presentare la dichiarazione di ospitalità all'autorità di pubblica sicurezza entro 48 ore dall'arrivo dell'invitato/a, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 286/1998.

Allega: ☐ copia del proprio documento d'identità e codice fiscale ☐ permesso di soggiorno ☐ dichiarazione dei redditi / CU / buste paga ☐ contratto di affitto o atto di proprietà ☐ copia del passaporto dell'invitato/a

Luogo e data

Chi invita (firma)

Trattamento dei dati personali: i dati sono raccolti dal soggetto che riceve la dichiarazione e usati solo per il procedimento per cui viene presentata (Regolamento UE 2016/679).